

Rundschreiben | Weiter- und Fortbildung



Datum: 04.06.2014
Verteiler: Alle registrierten Dozenten sowie Vorstände und Funktionsträger im Bereich „Weiter- und Fortbildung“ und Sekretariate der Landesverbände DZVhÄ

Meldung, Erfassung und Anerkennung von Veranstaltungen für das Jahresprogramm „Ärztliche Homöopathie 2015“ (=JP 2015) a b s o l u t m ö g l i c h

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir erinnern Sie hiermit an Ihre Veranstaltungsmeldung für unser Jahresprogramm "Ärztliche Homöopathie 2015" (= JP 2015), Meldeschluss ist der 15.07.2014.

Die Meldung und Erfassung Ihrer Veranstaltung findet ab diesem Jahr ausschließlich elektronisch statt. Bitte rufen Sie folgenden Link auf:

www.dzvhae.de/homoeopathie-fuer-aerzte-und-fachpublikum/fortbildung/jahreprogramm/eintragen-jp-2015/eintragung-jp-2015.html

Alternativ können Sie auch diesem Pfad folgen: www.dzvhae.de > Ärzte/Fachpublikum > Weiter- und Fortbildung > DZVhÄ-Jahresprogramm > Eintragen JP 2015

Öffnen Sie bitte das hinterlegte PDF und geben alle erforderlichen Daten ein. Drucken Sie das Formular ggf. für Ihre Unterlagen aus. Am Ende gehen Sie bitte auf die im PDF-Dokument eingebaute Schaltfläche **S e n d e n** und folgen den Anweisungen Ihres Computers. Es gibt jetzt zwei Möglichkeiten:

1. Sie nutzen ein lokales E-Mail-Programm (Desktop-Anwendung): Nach Bestätigung der entsprechenden Auswahl im PDF wird automatisch eine E-Mail erzeugt. Diese enthält die von Ihnen eingegebenen Formulardaten in einer Datei im Anhang. Es ist nicht notwendig, in der E-Mail eine Anrede, ein Anschreiben o.ä. zu ergänzen – versenden Sie einfach die erzeugte E-Mail.
2. Sie verschicken E-Mails direkt online über die Homepage Ihres Anbieters aus dem Browser heraus (Internet-E-Mail): Speichern Sie die Datei mit den Formulardaten auf Ihrem Computer. Melden Sie sich bei Ihrem E-Mail-Anbieter an und schicken die gespeicherte Datei per E-Mail an buero-berlin@dzvhae.de, Betreff „Veranstaltungsmeldung JP 2015“. Darüber hinaus ist es nicht notwendig ein Anschreiben zu formulieren.

Beide vorgestellten Varianten können Sie zur Meldung für alle Veranstaltungstypen nutzen. Bitte beachten Sie dabei folgende Hinweise:

- a. Melden können Sie A-F-Kurse und alle übrigen Veranstaltungsarten einschließlich Qualitätszirkel. Eine Auswahl der Veranstaltungsarten wird Ihnen angeboten. Bitte ordnen Sie Ihre Veranstaltung entsprechend zu.
- b. Qualitätszirkel werden nicht im Jahresprogramm abgedruckt, aber dennoch im Rahmen dieses Verfahrens zur Anerkennung gemeldet. Qualitätszirkel werden, wie bereits bisher, auf einer separaten Liste im Internet veröffentlicht.
- c. Alteinträge aus dem JP 2014, für die wir keine Meldung für 2015 erhalten, **werden nicht automatisch übernommen und daher weder veröffentlicht noch für 2015 anerkannt**. Das gilt auch für Veranstaltungen, die völlig unverändert angeboten werden sollen.
- d. ALLE Veranstaltungen sind bitte ausschließlich über das hier beschriebene Verfahren zu melden. Achten Sie darauf, alle geforderten Angaben zu machen (inkl. Angabe zum Vorjahreshaft und der Rubrik zur Veröffentlichung!). Achten Sie bitte unbedingt auf die korrekte Zuordnung Ihrer Veranstaltung zu einer Veranstaltungsart einschließlich der Unterscheidung von Weiter- und Fortbildung!

Zur Erinnerung

WEITERBILDUNG ist der „geregelter Erwerb in der WBO festgelegter Kenntnisse und Fertigkeiten, um nach abgeschlossener ärztlicher Ausbildung und Erlangung der Approbation besondere ärztliche Kompetenzen zu erlangen.“ Bei uns sind dies die A-D-Kurse sowie die ersten 100 Stunden des Fallseminars. Die zusätzlichen Bausteine der Ausbildung zum Homöopathie-Diplom (E- und F-Kurs sowie die Stunden 101-300 des Fallseminars) werden aus strukturellen Gründen dem Bereich Weiterbildung zugeordnet.

FORTBILDUNG dient „dem berufsbegleitenden Erhalt der Kompetenz“. Bei uns also alle Kongresse und übrigen Vorträge, Seminare etc.

Die DZVhÄ-Geschäftsstelle bestätigt Ihnen den Eingang Ihrer Daten an die im PDF-Formular hinterlegte E-Mail-Adresse. **Als Kontaktadresse über die gesamte Bearbeitungskette dient diejenige E-Mail-Adresse, die Sie auf dem Deckblatt des Formulars (Seite 1) ganz unten angeben.** Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Anerkennung Ihrer Veranstaltung bis zu sechs Wochen, im Einzelfall auch länger, in Anspruch nehmen kann. Sofern Sie zwischenzeitlich Ihre Angaben korrigieren müssen, wenden Sie sich bitte an Frau Wenzel, DZVhÄ-Geschäftsstelle Berlin, unter buero-berlin@dzvhae.de, Tel. 030 / 325 973 40 oder Fax 030 / 325 973 419.

Nach Abschluss des Anerkennungsverfahrens informiert Sie die DZVhÄ-Geschäftsstelle selbstverständlich per E-Mail. Soweit eine Anerkennung erteilt wurde, wird Ihnen sowie dem für Ihre jeweilige Veranstaltung zuständigen DZVhÄ-Landesverband bei dieser Gelegenheit auch die Registrierungsnummer mitgeteilt.

Die im Jahresprogramm 2015 veröffentlichten Fort- und Weiterbildungen entsprechen den Empfehlungen des DZVhÄ für inhaltlich gute und empfehlenswerte Veranstaltungen und müssen daher die Qualitätsrichtlinien des DZVhÄ erfüllen. Wir bitten die Landesverbände, dies bei der Abgabe ihrer Empfehlungen und bei der Durchsicht der vom Sekretariat direkt eingepflegten Veranstaltungen zu berücksichtigen. Bitte beachten Sie bei allen Rückmeldungen, dass der DZVhÄ seit 2011 auf seinen Delegiertenversammlungen konkretere Qualitätsanforderungen für seine Veranstaltungen verabschiedet hat, wie z. B. bei Leitung einer Supervision die Qualitätsanforderung an einen Weiterbildungsbefugten mit DZVhÄ-Anerkennung.

Alle für das JP 2015 von den Landesverbänden „abgesegneten“ Veranstaltungen werden automatisch in unsere Registrierungsliste (PDF-Datei zum Download) der anerkannten Fortbildungsveranstaltungen für das Homöopathie-Diplom und die Selektivverträge Homöopathie eingepflegt.

Das Jahresprogramm erscheint 2015 letztmalig in gedruckter Form. Der DZVhÄ arbeitet am Aufbau einer neuen komfortablen online-basierten Veranstaltungsdatenbank. In Hinblick auf die Erfassung/Meldung von Veranstaltungen ab 2016 wird es daher zu weiteren Veränderungen kommen. Wir werden Sie rechtzeitig informieren und Ihnen auch für das zukünftige Verfahren unterstützend zur Seite stehen.

Wir freuen uns auf Ihre Veranstaltungsmeldungen!

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Wenzel, DZVhÄ-Geschäftsstelle Berlin, unter buero-berlin@dzvhae.de, Tel. 030 / 325 973 40 oder Fax 030 / 325 973 419.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Alexandra Schulze-Rohr
Ärztin für Homöopathie und Allgemeinmedizin
- Vorstand Weiterbildung -

P.S. Online-Veranstaltungskalender

Die Eingabe Ihrer Veranstaltung für 2015 in den Online-Veranstaltungskalender des Internetportals erfolgt NICHT automatisch durch uns, sondern muss zusätzlich durch Sie erfolgen und liegt ausschließlich bei Ihnen!

Bitte tragen Sie Ihre Veranstaltung im Internet unter www.welt-der-homoeopathie.de > Rubrik „Für Ärzte“ > "Veranstaltungskalender" bei Bedarf selbst ein und benennen dort im Beschreibungstext unbedingt auch einen Ansprechpartner mit E-Mail-Adresse für Rückfragen.

P.P.S. Teilnahmebescheinigungen

Bitte denken Sie beim Ausstellen von Teilnahmebescheinigungen zu Ihren Veranstaltungen daran, in diesen den Veranstaltungsinhalt (nicht nur Titel „Homöopathie“), die Anzahl der Unterrichtseinheiten (1 UE = 45 min) und der Diplom-Punkte sowie die DZVhÄ-Registrierungsnummer anzugeben. So erleichtern Sie Ihren Seminarteilnehmern den Überblick und den Nachweis gegenüber dem DZVhÄ. Vielen Dank!

Eine Mustervorlage „Teilnahmebescheinigung“ erhalten Sie im Rahmen der Anerkennung von uns. Alternativ kann diese auch in der DZVhÄ-Geschäftsstelle unter arztservice@dzvhae.de angefordert werden. Das Muster enthält alle notwendigen Angaben und kann natürlich an Ihre Bedürfnisse individuell angepasst werden.