

Rundschreiben | Weiter- und Fortbildung



Datum: 20.02.2014
Verteiler: Funktionsträger und Sekretariate, Landesverbände DZVhÄ

Themen:

„Rundschreiben Weiter- und Fortbildung“; Neue Projektleiterin im Team; Versendung der Erinnerung für Diplom-Neuausstellung zentralisiert durch DZVhÄ Berlin; Aktualisierte Anträge zur Diplom-Erst- und Neuausstellung; „Checkliste“ für Diplom-Antragsteller; „Diplomrichtlinien“ in leichtverständlicher (nicht juristischer) Sprache; Zeugnisvorlage Fallseminar

Liebe Funktionsträger im Bereich „Weiter- und Fortbildung“,
liebe Kolleginnen und Kollegen in den Geschäftsstellen der DZVhÄ-Landesverbände,

① „Rundschreiben Weiter- und Fortbildung“ per E-Mail

Um die bisherige Kommunikation mit Ihnen zu ergänzen, erhalten die Zuständigen in den DZVhÄ-Landesverbänden zukünftig „Rundschreiben Weiter- und Fortbildung“ per E-Mail. Das Archiv dieser Rundschreiben finden Sie unter <https://www.dzvhae.de/homoeopathie-fuer-mitglieder/vorstandsintern/weiterbildung-1-551/>.

① Neue Projektleiterin im Ressort „Weiter- und Fortbildung“

Tatkünftig unterstützt wird unser Team zukünftig von Dr. Alexandra Schulze-Rohr, ehemalige 1. Vorsitzende des Landesverbandes Schleswig-Holstein und Hamburg und Projektleiterin Neue Versorgungsformen. Wir freuen uns beide sehr darauf, die im bereits begonnenen Jahr 2014 vor uns stehenden Vorhaben und Aufgaben im Ressort Weiter- und Fortbildung mit Ihnen gemeinsam weiter anzugehen.

Einige offene Positionen im Bereich der Weiter- und Fortbildung des DZVhÄ müssen aus formalen und rechtlichen Gründen noch geregelt werden. Seien Sie versichert, dass es unser Ziel ist, die dabei entstehende Arbeit für uns alle so unkompliziert wie nur möglich zu gestalten. Folgende Neuerungen/Informationen sollen die Ausführung der Aufgaben im Ressort Weiter- und Fortbildung weiter erleichtern:

① Versendung der Erinnerung für Diplom-Neuausstellung/Verlängerung zentralisiert durch DZVhÄ-Geschäftsstelle Berlin

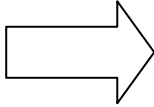
Die DZVhÄ-Geschäftsstelle in Berlin wird zukünftig die Erinnerung für die Neuausstellungen der DZVhÄ-Diplome an die jeweiligen Diplominhaber in regelmäßigen Abständen (alle 6 Monate) versenden: Aussendung September für Auslauf Q1/2 Folgejahr, Aussendung März für Auslauf Q3/4, erstmalig ex Geschäftsstelle Berlin im September 2014 für Abläufe 1. Halbjahr 2015.

Damit Sie wissen, was versendet wird, erhalten Sie hier in der Anlage ein Muster der „Erinnerungsaussendung“ zu Ihrer Kenntnis. Die Landesverbände können sich auf sorgfältig durchgeführte Zuarbeit durch den DZVhÄ verlassen und können (müssen aber nicht) auf eigene arbeits- und kostenintensive Aussendungen verzichten.

Hintergrund: Einige Landesverbände haben diese Erinnerung bislang selbst, andere haben keinerlei Erinnerung verschickt. Durch die zentrale „Berliner“-Lösung möchten wir unsere Landesverbände unterstützen und entlasten mit dem Ziel für die „Diplom-Ärzte“ ggf. bislang aufgetretene zeitliche Lücken bis zur Neuausstellung eines Diploms zu vermeiden.

① **Aktualisierte Anträge zur Diplom-Erst- und Neuausstellung, gültig ab 01.01.2014**

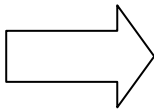
Die Diplom-Anträge wurden präzisiert und u.a. durch datenschutzrechtliche Regelungen ergänzt. Muster dieser aktualisierten Antragsformulare finden Sie im Anhang zu dieser Aussendung. Diese Formulare sind bereits im Umlauf und Sie erhalten sie also u.U. schon von „Diplomärzten“ zugeschickt.



Bitte achten Sie darauf, dass auch nur diese aktuellen Versionen der Formulare von Ihrem Landesverband bearbeitet werden und akzeptieren Sie keine Anträge auf „alten“ Formularen.

① **„Checkliste“ (Ausfüllhilfe) für Diplom-Antragsteller – zu Ihrer Kenntnis**

Diese „Checkliste“ soll es dem Antragsteller erleichtern, alle erforderlichen Angaben/Informationen ordnungsgemäß einzutragen. Ziel ist es, dass möglichst viele vollständig und richtig ausgefüllte Anträge bei Ihnen zur Bearbeitung eingereicht werden – und Ihnen damit die Arbeit erleichtert wird.



Die aktuellen Versionen der Antragsformulare rund um das Diplom sind im Öffentlichen Bereich unter <https://www.dzvhae.de/homoeopathie-fuer-aerzte-und-fachpublikum/fortbildung/das-homoeopathie-diplom-des-dzvhae-1-796.html> für die Antragsteller und für Sie abrufbar.

① **„Diplomrichtlinien“ in leichtverständlicher (nicht juristischer) Sprache in Arbeit**

In den bei der DV in Weimar verabschiedeten Diplomrichtlinien haben wir alle Eventualitäten und Varianten, soweit denkbar, erfasst und der Text ist juristisch abgesichert. Das war harte und gute Arbeit – wir können als Gemeinschaft darauf stolz sein.

Zur besseren Handhabung wird derzeit ein Leitfaden in leichtverständlicher (nicht juristischer) Sprache entwickelt, der jedem Mitglied ein rasches und unkompliziertes Erfassen der Inhalte ermöglichen soll. Sie erhalten einen Hinweis in einem der nächsten Rundschreiben, wenn der Leitfaden zum Download bereit steht.

① **Zeugnisvorlage Fallseminar**

Für die Weiterbildungsbeauftragten und Kursleiter Ihres Landesverbandes finden Sie unter <https://www.dzvhae.de/homoeopathie-fuer-mitglieder/vorstandsintern/weiterbildung-1-551/> außerdem eine an die neuen Richtlinien angepasste Zeugnisvorlage zur Bescheinigung der Teilnahme an einem Fallseminar. Sie können diese Vorlage gerne verwenden und ggf. das DZVhÄ-Logo durch Ihr Landesverbands-Logo austauschen. Dafür machen Sie einen Doppelklick auf das ZV-Logo.

Mit diesen Neuerungen möchten wir den Landesverbänden eine einfache und praxisnahe Umsetzung der beschlossenen Diplomrichtlinien ermöglichen. Sollten Sie hierzu Fragen oder Anregungen haben, wenden Sie sich gerne an pl-weiterbildung@dzvhae.de.

Für Ihre Unterstützung dankt mit freundlichen kollegialen Grüßen
Ihr „DZVhÄ Weiter- und Fortbildungsteam“